

## 【CCA】スーパーバイザー養成講座 規約

### ■【CCA】スーパーバイザー養成講座について

- ・【CCA】スーパーバイザー養成講座は集合研修（15日間）とホームワークで構成される合計150時間の講座です。
- ・本講座は、スーパーバイザーとして必要なスキル・知識・姿勢などの習得を目的としています。
- ・本講座はGCDF-Japan キャリアカウンセラー正規資格者、キャリアコンサルタント国家資格者及び同等以上の資格保有者で且つ一定レベルの実務経験者として、認定後及び同等レベルの資格取得後、キャリアカウンセリング実務を2年以上経験し、かつロールプレイングと面接による選考で一定レベル以上と認められた方を対象と致します。
- ・コース日程、講座費用をご確認ください。また、必ずこの規約をお読みください。

### ■エントリー・受講コース確定・お支払いについて

#### 【エントリー】

受講を希望される方は、キャリアカウンセリング協会ホームページよりエントリーしてください。不具合等ございましたらキャリアカウンセリング協会にメールもしくは電話でご連絡ください。(mail:study@career-npo.org 電話 03-3591-3569 土日祝日を除く 10:00~18:00)

#### 【受講プロセス・確定・お申込みの流れ】

1. 選考会にエントリーされた方には、事前にキャリアカウンセリングに関わる実務経歴（資格認定年月日とその認定年月日以降のキャリアカウンセリングの実務経験等）を提出いただきます。
2. 選考は面談とカウンセリングのロールプレイ・口頭試問です。選考結果は一ヶ月以内にご連絡致します。
3. 結果をもって受講確定とさせていただきます。
4. 受講枠が定員になり次第締め切りとさせていただきます(その後はキャンセル待ちで承ります)。

#### 【お支払いについて】

1. 正式に受講コースが確定した方には、事前資料をお送りします。
2. 指定期日までにご入金ください（法人請求等でお支払い規定がある場合には、事務局宛にご連絡ください）。
3. 支払期日までに受講料のお支払いが完了していない場合、コース開始前もしくは受講途中で受講をお断りすることがあります。

#### 【受講確定後のキャンセルについて】

受講者は、受講コース確定後、次に定める手数料をお支払いいただくことにより、受講をキャンセルすることができます。

受講キャンセル日	キャンセル手数料
受講開始日の前日から起算して、さかのぼって14日目にあたる日以前のキャンセル	無料
受講開始日の前日から起算して、さかのぼって13日目以降～10日目にあたる日までのキャンセル	受講料の25%
受講開始日の前日から起算して、さかのぼって9日目以降～4日目にあたる日までのキャンセル	受講料の50%
受講開始日の前日から起算して、さかのぼって3日目以降のキャンセル及び無連絡による不参加	受講料の100%

### ■プライバシーポリシー(個人情報に関する詳細)

特定非営利活動法人キャリアカウンセリング協会(以下、「キャリアカウンセリング協会」)が取得するご利用者(以下、「受講者」)の個人情報については以下の管理体制・方針によって取り扱われます。

1. 個人情報管理責任者及び連絡先  
特定非営利活動法人キャリアカウンセリング協会 理事長 平野 裕之 (お問合せ e-mail : [study@career-npo.org](mailto:study@career-npo.org))
2. 個人情報の取得と利用の目的について  
取得した個人情報は次の目的で利用されます。また、利用されなくなってから一定期間経過後は消去または破棄されます。
  - ・研修のエントリー及び受講申込
  - ・説明会・セミナー等のご案内
  - ・資料の送付
  - ・その他上記に関連する業務
3. 個人情報を提供しなかった場合に生じる結果について  
各サービスにおける個人情報の記入・入力については、必ずしもすべての項目に記入・入力する必要はありませんが、それぞれ必要となる項目の記入・入力がない場合には、各々のサービスを受けられない場合があります。
4. 個人情報の開示・訂正・削除等  
受講者が登録した個人情報は、原則として本人に限り、開示・訂正・削除を求めることができます。具体的な方法については、個人情報管理責任者または、個人情報管理担当者にお問合せください。個人情報の開示のご依頼並びに開示の結果、誤った情報があり、訂正・削除のご依頼があった場合、本人であることを確認できた場合に限り、合理的な範囲(利用目的の達成に必要な範囲)において、速やかに対応致します。登録した個人情報の内容が正確かつ最新であることについては、受講者ご本人が責任を負うものとし、キャリアカウンセリング協会は免責されるものとします。
5. ご本人確認について  
キャリアカウンセリング協会では、受講者がサービスを利用する場合や個人情報の開示・訂正・削除もしくはサービス停止を求める場合などにおいて、個人を識別できる情報(氏名・住所・電話番号・生年月日・メールアドレス等)により、本人であることを確認致します。本人以外が個人を識別できる情報を入手し使用した場合、キャリアカウンセリング協会は責任を負いません。
6. 個人情報の第三者への開示
  - 1) 受講者の個人情報について、受講者ご本人の同意を得ずに第三者に開示することは、原則致しません。提供先・提供情報内容を特定した上で、受講者の同意を得た場合に限り開示します。ただし、以下の場合は、関係法令に反しない範囲で、受講者の同意なく受講者の個人情報を開示することがあります。
    - A. 受講者が第三者に不利益を及ぼすと判断した場合
    - B. 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合で、受講者ご本人の同意を得ることにより、その事務の遂行に支障を及ぼす恐れがある場合
    - C. 裁判所、検察庁、警察、弁護士会、消費者センターまたはこれらに準じた権限を有する機関から個人情報についての開示を求められた場合
    - D. 受講者ご本人から明示的に第三者への開示または提供を求められた場合
    - E. 法令により開示または提供が許容されている場合
    - F. その他受講者ご本人へのサービスを提供するために必要であるとキャリアカウンセリング協会が合理的に判断した場合
  - 2) 以下の場合に、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
    - A. キャリアカウンセリング協会が利用目的の達成に必要な範囲において個人情報の取扱いの全部または一部を委託する場合(なお、委託先に

おける個人情報の取扱いについてはキャリアカウンセリング協会が責任を負います)

B. キャリアカウンセリング協会の合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合

3) 次の場合は、第三者による個人情報の取得および利用に関し、キャリアカウンセリング協会は何らの責任を負わないものとします。

- ・受講者ご本人の意思により、第三者への個人情報を提供する場合
- 7. 今回の守秘内容はスーパーバイザー及びスーパーバイザーの担当クライアントが話した内容に含まれます。また、本講座の情報については受講生ならびにキャリアカウンセリング協会関係者が互いに守秘に関して遵守するものとします。
  - ・但し、相談内容が自分や他人を傷付けたりする内容や法に抵触する内容である場合及び必要に応じて、スーパーバイザーから了解を得た内容については守秘の範囲外となります。
  - ・受講者は講座の中で使用した逐語録ならびにケース記録を、講座終了後すみやかに完全破棄するものとします。
  - ・本講座で使用するケース記録について、スーパーバイザーは自らのクライアントに対して事前に本講座でケース記録を使用する旨を伝え許可をとったもののみを使用するものとします。
  - ・スーパーバイザーのスキル向上ならびに本講座の品質維持向上のため、キャリアカウンセリング協会がケース記録を使用させていただくことがあります。その場合、関係する限られた人員のみで使用し、厳重な管理で保管され、一定の期間が経過後、破棄致します。

## ■受講料のお支払い方法

- ・原則、コース開始日 1 4 日前までに受講料のお支払いをお願い致します。お支払手続きは、クレジットカード・指定銀行口座へのお振込み・又は三井住友カード株式会社提携学費ローンでの分割払い（WEB サイト上でのお手続き）のいずれかから選択可能です。期日までのお振込みが難しい場合はキャリアカウンセリング協会宛にご連絡ください。
- ・支払い期日が休日にあたる場合は直前の平日（土日祝日を除く）までとします。
- ・原則、ご入金後の返金は致しませんのでご了承ください。

## ■欠席の扱い、及び修了証の発行について

- ・原則、欠席は不可とさせていただきます。
- ・やむを得ずコースを欠席する場合には、必ず 2 日前（受付時間帯）までにご連絡ください。当日の急な欠席は事務局からの案内に従ってください。また、欠席する場合は授業内容により補講方法・補講料が異なりますのでご注意ください。
 

DVD 視聴等による補講	手数料	5,500 円(税込み)/1 回
ロープレなどによる個別補講	手数料	27,500 円(税込み)/1 回

 キャリアカウンセリング協会に可否を確認し、上記に従い補講料をお支払いいただいた上での受講となります。
- ・補講は受講カウント対象です。
- ・受講修了証は全授業出席の方（補講含む）に発行致します。

## ■コースの中止について

- ・受講予定者が所定人数に満たない場合は、コース開催を中止する場合があります。開催が中止の場合、既にお申し込みいただいている受講者へは遅くともコース開始日 1 週間前までにご連絡致します。
- ・なお、ご入金された受講料は、全額返金させていただきます。

## ■認定について

- ・CCA スーパーバイザー認定試験により評価します。
- ・認定試験料は、49,500 円(税込み)です。
- ・認定試験は【CCA】スーパーバイザー養成講座を修了された方が対象となります。受験期限、受験回数の制限はありません。

## ■資格更新について

- ・CCA 認定スーパーバイザーとなった場合、初回合格月から 5 年間有効となります。継続して CCA 認定スーパーバイザーになるためには、下記 2 種類の継続学習要件を満たすことが必須です。その後、CCA の審議によって、更新の可否が決定されます。
  - ①スーパービジョン研鑽会への参加（事前学習、事後レポートあり） 受講料は 3.85 万円(税込み)です。
  - ②カウンセリングに関する自己学習（10 時間）

## ■著作権及び使用

- ・特定非営利活動法人キャリアカウンセリング協会は、【CCA】スーパーバイザー養成講座に使用する全てのものについて、受講者に対し受講中に限り非独占的、譲渡不能な使用权を許諾します。
- ・特定非営利活動法人キャリアカウンセリング協会が提供又は使用を許諾する文書、印刷物、ソフトウェアについて、受講者は特定非営利活動法人キャリアカウンセリング協会の事前の書面による承諾なしには、いかなる形態においてもその全部もしくは一部の写しを取り、又は、第三者に対して提供もしくは使用の許諾その他の処分をすることはできないものとします。

## ■遵守事項

受講者は下記遵守事項を遵守しなければなりません。下記項目に違反した場合は、受講の途中で受講をお断りすることがあります。

- ・受講にあたって、他の受講者又は講師への迷惑行為等、授業の進行を妨害する言動をしないこと。
- ・受講中は講師の許可なく携帯電話、パーソナルコンピューター等の電子機器の使用をしないこと。
- ・受講内容を録音・録画機器へ録音・録画しないこと（ただし、講座におけるトレーニングの一環として録音を認める場合はこの限りではありません）。
- ・受講内容や教材等について、WEB サイト、SNS 等で公開・共有しないこと。

## ■その他

- ・【CCA】スーパーバイザー養成講座受講者以外の方への講座内で使用する資料の提供や教材の提供等は一切行っておりません。

規約更新日：2026.2